Über uns:

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements.

Wir begleiten Jobsuchende und Talente bei der individuellen Karriereplanung und unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen mit passgenauen Recruiting Strategien.

Bürokauffrau (m/w/d) Ganderkesee

(9255)

Standort: Ganderkesee | Gehaltsspektrum: 3000 - 3300 Euro pro Monat | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihr neuer Arbeitsplatz?

Für unseren renommierten Kunden in Ganderkesee suchen wir eine

Bürokraft (m/w/d)

Die Aufgaben:

- Sie erstellen und prüfen Rechnungen und bearbeiten sowohl Ein- als auch Ausgangsrechnungen
- Das Mahnwesen betreuen Sie eigenverantwortlich und stellen sicher, dass offene Posten zeitnah geklärt werden
- Sie behalten den Überblick über die Budgets der verschiedenen Abteilungen und sprechen Überschreitungen offen und lösungsorientiert an
- Auch außerhalb der vorbereitenden Buchhaltung unterstützen Sie Ihre Vorgesetzte, zum Beispiel beim Verfassen von Stellenausschreibungen oder der Beschreibung von Arbeitsplätzen

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrungen in der Rechnungsbearbeitung bringen Sie bereits mit; in Sonderthemen werden Sie sorgfältig eingearbeitet
- Sorgfältiges und strukturiertes Arbeiten ist für Sie selbstverständlich
- Sie können auf angenehme und klare Weise kommunizieren, beispielsweise wenn es darum geht, Mitarbeitende auf Budgetvorgaben hinzuweisen
- Einen ausgewogenen Mix aus Sachbearbeitung und persönlichem Kontakt mit Kolleginnen und Kollegen schätzen Sie besonders

Das erwartet Sie:

- Sie haben eine Kernarbeitszeit zwischen 09:30 und 13:30 Uhr, freitags gilt diese bis 12:00 Uhr
- Ihre Arbeitszeiten können Sie ansonsten tatsächlich frei einteilen(!)
- Es handelt sich um eine Vollzeitstelle
- Attraktive Vergütung
- Die Stelle befindet sich direkt am Bahnhof und ist mit dem Zug sehr gut zu erreichen
- Langfristige Perspektive

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Maureen Esders

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Langenstraße 68 | 28195 Bremen

Tel.: +49 421 56 64 98 -22

E-Mail: OfficeHB@hanfried.com

Impressum