Über uns:

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen. Dieser Job passt nicht? Dann einfach mit dem hanfried Team sprechen, Initativbewerbung übersenden oder uns per WhatsApp kontaktieren. Wir haben tolle Jobangebote in den unterschiedlichsten Bereichen für Dich.

Operativer Einkäufer (m/w/d) - Aerospace in Hamburg

(9253)

Standort: Hamburg | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 35 - 35 Stunden pro Woche | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein neuer Arbeitsplatz?

Für unser Partnerunternehmen aus dem Luftfahrt- und Rüstungssektor suchen wir für einen langfristigen Einsatz mit Option auf Übernahme in die Stammbelegschaft am Standort Hamburg einen

Operativer Einkäufer (m/w/d) - Aerospace

Deine Aufgaben:

- Kaufmännische Betreuung von Warengruppen sowie Umsetzung/Überwachung von Einkaufsprozessen
- Abfassen und unterschriftsreifes Vorlegen von Bestellungen, Anschreiben, Rückfragen und internen Mitteilungen
- Beschaffung von Kaufteilen und externen Dienstleistungen der zugeordneten Warengruppe
- Organisation und Sicherstellung der rechtzeitigen Anlieferung von Kaufteilen und Dienstleistungen
- Durchführung der Analysen (z.B. Lagerstand Kaufteile, Lieferantenperformance, Verfügbarkeit)
- Abstimmung und Beratung mit in- und externen Schnittstellen (z.B. Manufacturing Support/Produktion/Einkauf intern/Lieferanten)
- Projektaufgaben und Mitwirkung bei Optimierungen zu einkaufrelevanten Themen
- Administrative Aufgaben
- Erstellung von tabellarischen Übersichten und Zahlenaufstellungen

Was Du mitbringst:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (Industriekaufmann (m/w/d), Kauffrau (m/w/d) für Bürokommunikation oder vergleichbar)
- Erste Berufserfahrung im operativen Einkauf eines produzierenden Unternehmens
- Grundkenntnisse Projektmanagement
- Erweiterte Kenntnisse MS Office
- Idealerweise Kenntnisse SAP (R/3 oder S/4 HANA)
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Verhandlungssicherte Deutschkenntnisse
- Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit

Was Dich erwartet:

- Unsere Zertifizierung nach DIN ISO 9001 bürgt für einen wertschätzenden Umgang mit Bewerbern (m/w/d), Kunden und Mitarbeitern (m/w/d)
- Option auf Übernahme in die Stammbelegschaft
- Eine übertarifliche Entlohnung nach Ihren Vorstellungen
- Eine geregelte Arbeitszeit von 35 Stunden/Woche
- Gleitzeit
- Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Kantine
- Ein sehr gutes Betriebsklima in einem angesehenen und modernem Industrieunternehmen
- Ein engagiertes und unkompliziertes Team steht Dir durchgehend mit Rat und Tat zur Seite

Wir bedanken uns für die Zusendung Deiner Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Deinen Ansprechpartner Herrn Andre Wolf (andrewolf@hanfried.com).

Noch Fragen offen? Dann zögere nicht und rufe uns an unter: 0441/ 777 017 -33.

Wir freuen uns darauf, Dich bald als *hanfriedler* begrüßen zu dürfen!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

André Wolf

Niederlassungsleiter

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Heiligengeistwall 10

26122 Oldenburg

Tel.: +49 441 777 01 733

e-mail: andrewolf@hanfried.com

www: www.hanfried.com

Tarifvertrag: GVP (übertariflich)

Impressum