

Das sind wir:

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

Leitung Kommunikation & Medienarbeit (m/w/d)

(13614)

📍 Standort: Bremen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 🕒 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 4415 - 5360 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihr neuer Job:

Im Kundenauftrag suchen wir eine **Leitung Kommunikation & Medienarbeit (m/w/d) für einen Kunden in Bremen.**

Aufgaben:

- Sie vertreten den Umweltbetrieb Bremen gegenüber Medien, Öffentlichkeit und relevanten externen Ansprechpartner.
- Sie koordinieren und verantworten die gesamte Pressearbeit sowie die Bearbeitung eingehender Medienanfragen.
- Sie führen ein kleines Team aus zwei Mitarbeitenden und steuern die Aufgaben innerhalb der Stabsstelle.
- Sie entwickeln und verfassen Inhalte für Presse, Website, interne Kommunikation und weitere Informationskanäle.
- Sie erstellen Pressemitteilungen, Statements, Redebeiträge und weitere kommunikative Unterlagen.
- Sie planen und begleiten Pressetermine, Interviews, Veranstaltungen und öffentliche Anlässe.
- Sie sorgen für eine abgestimmte Kommunikation mit internen Fachbereichen, politischen Akteuren und externen Institutionen.
- Sie übernehmen die übergeordnete Koordination des Bürgerservice und stellen eine professionelle Kommunikation nach außen sicher.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium, beispielsweise in Kommunikationswissenschaften, Journalismus, Public Relations oder einem vergleichbaren Fachgebiet.
- Sie bringen mehrere Jahre Berufserfahrung in der Pressearbeit, Unternehmenskommunikation oder Öffentlichkeitsarbeit mit und haben bereits Verantwortung übernommen.
- Der professionelle Umgang mit Medienvertreter, politischen Ansprechpartner und weiteren externen Stakeholdern ist Ihnen vertraut.

- Sie kommunizieren souverän, verbindlich und situationsgerecht und treten auch in anspruchsvollen Gesprächssituationen sicher auf.
- Sie besitzen ein sehr gutes Sprachgefühl und formulieren schriftlich wie mündlich auf hohem Niveau.
- Sie arbeiten strukturiert, zuverlässig und behalten auch bei kurzfristigen Anfragen oder parallelen Themen den Überblick.
- Zusammenarbeit über unterschiedliche Fachbereiche hinweg gehört für Sie selbstverständlich zu einer erfolgreichen Kommunikationsarbeit.

Das erwartet Sie:

- Verantwortungsvolle Position mit direkter Anbindung an die Geschäftsführung
- Viel Gestaltungsspielraum in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Zusammenarbeit mit einem kleinen, eingespielten Kommunikationsteam
- Abwechslungsreiche Themen mit hoher öffentlicher und gesellschaftlicher Relevanz
- Tätigkeit in einem kommunalen Umfeld mit kurzen Abstimmungswegen

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Anja Speichert

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Langenstraße 68 | 28195 Bremen

Tel.: +49 421 56 64 98 -14

E-Mail: OfficeHB@hanfried.com

Abteilung(en): Office

Art(en) des Personalbedarfs: Zeitarbeit

Tarifvertrag: GVP (übertariflich) **Entgeltgruppe:** EG 4

[Impressum](#)

