

# hanfried

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

## In Direktvermittlung: Verwaltungsassistent (m/w/d)

(5287)

📍 Standort: Wilhelmshaven 📄 Arbeitszeit: 18 - 20 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 19 - 22 Euro pro Stunde

### Nutze deine Chance!

Wir suchen Dich als Verwaltungsassistent (m/w/d) in Teilzeit für die Geschäftsführung und Abteilungen, die bei organisatorischen und administrativen Aufgaben unterstützt.

### Dein Tätigkeitsfeld

- Du übernimmst die Betreuung des Sekretariats der Geschäftsführung und unterstützt zusätzlich bei Assistenzaufgaben in anderen Abteilungen
- Organisation und Pflege des Ablagesystems sowie der Terminüberwachung
- Planung und Koordination von Terminen und Räumen, einschließlich der Bewirtung
- Du kümmerst dich um die Betreuung von Besuchern und bist verantwortlich für die Organisation von Hotelbuchungen und ähnlichen Aufgaben
- Erledigung von allgemeinen Verwaltungsaufgaben

### Was Du mitbringen solltest

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur Bürokauffrau (m/w/d) oder eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Mehrjährige praktische Erfahrung
- Eine integre, gut organisierte und zuverlässige Persönlichkeit, die sicher im Umgang mit internen und externen Kontakten ist
- Selbstständige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise und sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Das wird Dir geboten

- Ein kollegiales und entspanntes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Vielfältige und abwechslungsreiche Aufgaben
- Attraktive Vergütung
- 30 Urlaubstage
- Hansefit-Mitgliedschaft
- Dienstrad-Leasing
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungsmöglichkeiten

### Kontakt Daten für Stellenanzeige

Annka Halm

**hanfried** Personaldienstleistungen GmbH

Adalbertstraße 4 | 26382 Wilhelmshaven

Tel.: +49 4421 74 854 -62

Email: [annkahalm@hanfried.com](mailto:annkahalm@hanfried.com)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Personalvermittlung

[Impressum](#)