

hanfried

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

Backoffice-Mitarbeiter (m/w/d)

(7313)

📍 Standort: Wilhelmshaven 📄 Arbeitszeit: 25 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 14,85 - 14,85 Euro pro Stunde

Nutze Deine Möglichkeit

Egal ob in Voll- oder Teilzeit - Wir suchen Dich als Backoffice-Mitarbeiter (m/w/d).

Dein Tätigkeitsfeld

- Dateneingabe und Pflege von Stammdaten und Transaktionsdaten
- Überprüfung und Erfassung von Aktionsgutscheinen sowie Prämienaufträgen
- Bedienung der kundenspezifischen EDV-Systeme

Was Du mitbringen solltest

- Du verfügst über gute PC-Kenntnisse
- Eine hohe Auffassungsgabe
- Du bringst gute Rechtschreib- und Formulierungskennntnisse mit
- Grundkenntnisse in der Nutzung von Word und Excel sind von Vorteil (Bearbeitungen erfolgen mithilfe von Vorlagen)

Das wird Dir geboten

- Ein Arbeitszeitkonto für zusätzliche Urlaubstage
- Eine sehr gute Einarbeitung für Neueinsteiger
- Eine langfristige Perspektive mit Entwicklungsmöglichkeiten
- Option zur Übernahme in Festanstellung beim Auftraggeber
- Geregelter Arbeitszeiten
- Ein geregelten Tarifvertrag IGZ mit Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie verschiedenen Zuschlägen
- Ein engagiertes und unkompliziertes Team steht Dir mit Rat und Tat zur Seite

Kontaktaten für Stellenanzeige

Dennis Klaue

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Adalbertstraße 4 | 26382 Wilhelmshaven

Tel.: +49 4421 74 854 -64

Email: dennisklaue@hanfried.com

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)