

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) Industrieunternehmen (Barcelona/Spanien)

(10908)

 Standort: Barcelona

Ihre neue Perspektive?

Für unseren Kunden, ein renommiertes Chemieunternehmen, suchen wir zur Verstärkung des bestehenden Teams eine Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) Industrieunternehmen für den Standort Barcelona/Spanien.

Ihre Aufgaben

- Interne und externe Kommunikation
- Terminplanung und -koordination für die Geschäftsführung
- Vorbereitung und Nachbereitung von Meetings und Sitzungen
- Erstellung von Berichten, Präsentationen und Statistiken
- Verwaltung von Korrespondenz und Büroorganisation
- Reiseplanung und Spesenabrechnung

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Bürokauffrau)
- Erste Berufserfahrung in vergl. Position
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sehr gute Deutsch-, Englisch- sowie Spanisch-Kenntnisse
- organisierte und eigenständige Arbeitsweise sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit

Was Sie erwartet

- Eine langfristige Perspektive im Kundenunternehmen
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem internationalen Unternehmen sowie ein innovatives und dynamisches Umfeld

Kontaktdata für Stellenanzeige

Dr. Philip Utesch

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Holzdamms 51

20099 Hamburg

Fon: +49 (0)40 | 822 20 02-47

Mobil: +49(0)172 | 450 26 22

www.hanfried.com

[Impressum](#)