

## Das sind wir:

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

# Kundenberater (m/w/d) im First-Level-Support

(11043)

📍 Standort: Bremen    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche  
📄 Gehaltsspektrum: 2400 - 2600 Euro pro Monat

## Ihr neuer Job?

Im Kundenauftrag suchen wir **Kundenberater (m/w/d)** im First-Level-Support in Bremen.

## Ihre Aufgaben:

- Entgegennahme von Kundenanfragen per Telefon, E-Mail oder Chat im First-Level-Support.
- Analyse und Lösung von technischen Problemen sowie Unterstützung bei der Nutzung unserer Produkte und Dienstleistungen.
- Dokumentation aller Kundenkontakte und durchgeführten Maßnahmen im Ticketsystem.
- Weiterleitung von komplexeren Anfragen an den Second-Level-Support und enge Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen.
- Beratung und Hilfestellung bei der Fehlerbehebung sowie Durchführung von einfachen Diagnosen.
- Sicherstellung einer hohen Kundenzufriedenheit durch freundlichen und kompetenten Service.

## Ihr Profil:

- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung sowie Freude am Umgang mit Menschen.
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch - Englisch nice-to-have.
- Technisches Verständnis und Interesse an IT- und Telekommunikationstechnologien.
- Erste Erfahrung im Kundenservice oder technischen Support von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und eine lösungsorientierte Arbeitsweise.

## Das erwartet Sie:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Position in einem renommierten Unternehmen im Bereich Kundenservice.

- Die Möglichkeit, Ihr technisches Verständnis und Ihre Kommunikationsfähigkeiten unter Beweis zu stellen und kontinuierlich weiterzuentwickeln.
- Spannende Aufgaben mit direktem Kundenkontakt und einer Vielzahl von Anfragen aus unterschiedlichen Bereichen.
- Ein kollegiales Team, das Sie bei Ihrer Einarbeitung unterstützt und Ihnen bei Fragen zur Seite steht.
- Attraktive Vergütung sowie Weiterbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung.

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

Anja Speichert

**hanfried** Personaldienstleistungen GmbH

Langenstraße 68 | 28195 Bremen

Tel.: +49 421 56 64 98 -14

E-Mail: [OfficeHB@hanfried.com](mailto:OfficeHB@hanfried.com)

**Abteilung(en):** IT

**Art(en) des Personalbedarfs:** Zeitarbeit

**Tarifvertrag:** IGZ Tarif (übertariflich) **Entgeltgruppe:** 2b

[Impressum](#)