





Das sind Wir: hanfried

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen. Dieser Job passt nicht? Dann einfach mit dem hanfried Team sprechen, [Initiativbewerbung übersenden](#) oder uns per [WhatsApp kontaktieren](#). Wir haben tolle Jobangebote in den unterschiedlichsten Bereichen für Dich.

Dokumentationsfachkraft (m/w/d)

(11774)

 Standort: Friedeburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 25 - 28 Euro pro Stunde 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Neue Herausforderung?

Unser renommiertes Kundenunternehmen sucht eine **Dokumentationsfachkraft (m/w/d)** die mit Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein das Team tatkräftig unterstützt.

Dein Aufgabengebiet

- Eigenverantwortliche Strukturierung, Pflege und Qualitätssicherung von Dokumenten
- Definition und Einhaltung von Ablage-, Benennungs- und Versionierungsregeln
- Unterstützung bei Audits, Prüfungen und internen Kontrollen
- Erstellen und Pflege von Dokumentationsrichtlinien
- Pflege und Konfiguration von Dokumentenablage, Metadaten, Workflows und Berechtigungen
- Erste Anlaufstelle von Anwenderfrage
- Arbeiten im Dokumentenmanagementsystem

Was Du mitbringen solltest

- Sehr hohe IT-Affinität und Freude an systemischen Arbeiten
- Sie haben idealerweise bereits mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Erfahrung mit dem Programm DokuWare wünschenswert
- Sie haben gutes Verständnis für Geschäftsprozesse und digitale Workflows
- Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick, Kreativität, Flexibilität und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab
- Deutschkenntnisse fließend
- Englischkenntnisse von Vorteil

was Dich erwartet

- Option auf Übernahme in die Stammebelegschaft

- Eine attraktive und übertarifliche Vergütung
- Gleitzeit
- Home Office Möglichkeit (nach Einarbeitung)
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Ein sehr gutes Betriebsklima in einem expandierenden Unternehmen der Energiebranche
- Ein engagiertes und unkompliziertes Team steht Dir durchgehend mit Rat und Tat zur Seite

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Dennis Klaue

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Adalbertstraße 4 | 26382 Wilhelmshaven

Tel.: +49 4421 74 854 -64

Mail: dennisklaue@hanfried.com

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP (übertariflich)

[Impressum](#)