Wer wir sind

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

Bürokaufmann (m/w/d) mit technischer Affinität

(2178)

📍 Standort: Stuhr 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 15,38 - 18,00 Euro pro Stunde

Dein neuer Arbeitsplatz?

Unser renommierter Kunde aus Bremen-Stuhr sucht ab sofort eine engagierte

Bürokauffrau (m/w/d) mit technischer Affinität

Wenn du Spaß an klassischen Bürotätigkeiten hast und gleichzeitig ein Interesse an technischen Themen mitbringst, dann bist du bei uns genau richtig.

Aufgaben

- Allgemeine administrative Tätigkeiten im Büro sind als Bürokaufmann (m/w/d) selbstverständlich
- Koordination und Organisation von Terminen und Besprechungen
- Schriftliche und telefonische Kommunikation mit Kunden, Lieferanten und internen Abteilungen
- Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen
- Unterstützung des Teams bei der Auftragsabwicklung und Kundenbetreuung
- Datenpflege und Dokumentenmanagement

Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann oder eine vergleichbare Qualifikation
- Technisches Verständnis oder eine Affinität zu technischen Themen (du wirst sehr gut eingearbeitet werden, aber es soll ja keine Qual werden, falls Du und Technik sich nicht verstehen 🤔🤔)
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise

Unser Angebot

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld
- Ein kollegiales und unterstützendes Team

- Weiterentwicklungsmöglichkeiten und individuelle Weiterbildungsangebote
- Attraktive Vergütung (ab 2800€ im Monat)

Wenn du dich in dieser Beschreibung wiedererkennst und Teil unseres Teams werden möchtest, freuen wir uns auf deine Bewerbung. Sende diese bitte per E-Mail an OfficeHB@hanfried.com. Bei Fragen stehen wir dir gerne telefonisch unter der Nummer 0421/566498-22 zur Verfügung. Die Ansprechpartnerin für die Position als Bürokaufmann/-frau ist Frau Carolin Aue.

Wir freuen uns auf Dich!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Carolin Aue

hanfried Personaldienstleistungen GmbH

Langenstraße 68

28195 Bremen

Tel.: +49 421 56 64 98 - 22

[Impressum](#)