

# Wer sind wir?

Personalberatung, -überlassung oder -vermittlung – hanfried Personaldienstleistungen steht für Kompetenz und Leidenschaft in den unterschiedlichen Bereichen des Personalmanagements. Wir unterstützen seit vielen Jahren erfolgreich zahlreiche Unternehmen aus den verschiedensten Branchen.

## Arbeitsvorbereiter (m/w/d) - gerne Jobeinsteiger

(10188)

 Standort: Bremen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 3300 - 4000 Euro pro Monat

### Ihr neuer Arbeitsplatz?

Im Kundenauftrag suchen wir aktuell einen **Arbeitsvorbereiter (m/w/d)** in Bremen.

### Ihre Aufgaben:

- Planung und Organisation von Arbeitsabläufen zur Sicherstellung einer effizienten Produktion
- Erstellung von Arbeitsplänen und Arbeitsanweisungen für die Fertigung
- Koordination zwischen verschiedenen Abteilungen, um einen reibungslosen Produktionsprozess zu gewährleisten
- Überwachung von Materialverfügbarkeit und Bestandsmanagement
- Optimierung von Produktionsprozessen hinsichtlich Zeit- und Ressourceneffizienz
- Sicherstellung der Einhaltung von Qualitätsstandards und -vorschriften

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Fertigungstechnik, Maschinenbau oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Arbeitsvorbereitung oder vergleichbaren Tätigkeiten
- Kenntnisse im Umgang mit Produktionsplanungssoftware
- Analytische Fähigkeiten und Problemlösungskompetenz
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

### Was erwartet Sie?

- Ein international tätiges Unternehmen
- Kantine und Sozialräume vor Ort
- Ein tolles Team, was sich um deine Einarbeitung kümmert und dich nicht ins kalte Wasser wirft
- Deutschlandticket oder monatlicher Tankgutschein
- Hochwertige Arbeitskleidung
- Weiterbildungsmöglichkeiten

### Kontaktaten für Stellenanzeige

Anja Speichert

**hanfried** Personaldienstleistungen GmbH

Langenstraße 68 | 28195 Bremen

Tel.: +49 421 56 64 98 -14

E-Mail: [OfficeHB@hanfried.com](mailto:OfficeHB@hanfried.com)

**Tarifvertrag:** IGZ Tarif (übertariflich)

[Impressum](#)